

PraXis - proceskonsulentuddannelse

- Styrker rollen som procesansvarlig og giver systemiske arbejdsmetoder.

Særkendet ved PraXis konsulentuddannelsen er at både deltagerens praktiske hverdag og personen selv er i fokus i hele forløbet. Derfor bringer deltageren en konkret opgave fra sin hverdag med ind i forløbet.

Procesansvaret kan indgå i rollen som HR-konsulent, chef, projektleder, LEAN-konsulent eller strategiudvikler.

Programidé

Både mennesker og systemer behøver støtte, struktur og coaching, for at lykkes med komplekse udviklings- og forandringsprocesser; det sker ikke af sig selv. Forandringsprocesser må gennemføres, så der udvikles ejerskab til det nye hos dem, der berøres. Derfor fokuserer vi på tre niveauer i uddannelsen: organisation, team og individ.

Vi lægger vægt på, at deltageren får en bred vifte af de værktøjer, der er brugbare, når man skal designe og lede processer på disse tre niveauer. Samtidig lægges der vægt på, at deltageren selv oplever sig styrket i denne processuelle rolle. Personen er nemlig selv en af "værktøjerne".

Udbytte

På det faglige plan får deltageren indsigt i systemisk teori og tænkning, så vedkommende i højere grad formår at arbejde ud fra en helhedstankegang og skabe involvering. På det personlige plan bliver deltageren også mere bevidst om sin egen rolle i forskellige processer og sine egne personlige virkemidler.

Organisationens udbytte vil være at få konkrete forandrings- og udviklingsopgaver gennemført med et endnu mere kvalificeret resultat. Der er tænkt ind i de organisatoriske sammenhænge, som opgaven opererer i, samt skabt en proces, hvor deltagerne er kreative og involverede. Samtidig får man en ressource i organisationen, som har en viden og en kompetence til at drive processuelle projekter frem til et mål og en effekt i organisationen.

Deltagere

PraXis er for de deltagere, som gerne vil være mere procesorienterede i deres tilgang til forandring, udvikling og opgaveløsning og henvender sig til personer, der arbejder som intern konsulent, f.eks. indenfor HR, IT og LEAN. Det kan også være i rollen som leder af et større udviklings- og forandringsarbejde eller i rollen som projektleder, der har tværorganisatorisk konsekvens.

Disse forskellige roller er kendetegnet ved at være bindeled mellem forskellige mennesker i virksomheden, og hvor det er af betydning at få den menneskelige dimension med, så forandringerne og udviklingsprojekterne får effekt. Det kan både være større opgaver der involverer flere interessenter, men også mindre forandringer i en enhed eller afdeling.

Form og indhold

Udviklingsprogrammet er sammensat af tre moduler á hver tre dage. Modul 1 og 3 er med overnatning. Mellem modul 1 og 2 er der to PraXis-dage (heldags) - og også to mellem modul 2 og 3. Disse PraXis-dage afholdes på deltagernes virksomheder efter aftale. På de tre moduler er alle deltagere sammen. På PraXis-dagene arbejder deltageren i mindre grupper. En underviser deltager på alle fire PraXis-dage. PraXis gennemføres over 7 måneder, og uddannelsen har i alt 13 undervisningsdage.

Modul 1 handler om rolle, opgaver og udfordringer. Modul 2 om organisation og team som system. Modul 3 handler om den personlige dimension. På PraXis- dagene arbejder deltagerne med

forskellige temaer og metoder knyttet til den opgave fra egen organisation, som er bragt med ind i forløbet. Her kombineres den praktiske hverdag og uddannelsen.